


ПРИНЯТО

Решением заседания Комиссии по предупреждению
коррупции (протокол № 1 от 09.01.2018)
Председатель  Н.Г. Курносова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы
Приказ № 24/4 от 09.01.2018
Р.В. Наумова



Порядок уведомления работниками работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в той же сфере деятельности работниками МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы

1. Настоящий Порядок разработан на основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» с целью предотвращения конфликта интересов в МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы и устанавливает процедуру уведомления директора МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы работниками (далее - работодателя) о выполнении работниками МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы (далее – работником) иной оплачиваемой работы.
2. Работник вправе с предварительным письменным уведомлением работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.
3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) Работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью Работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.
4. Выполнение Работником иной регулярной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время в соответствии с требованиями трудового законодательства о работе по совместительству.
5. Работник, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет работодателю уведомление в письменной форме (Приложение 1). Регистрация уведомления осуществляется секретарем МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (Приложение 2).
6. Предварительное уведомление о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление) должно быть направлено до начала выполнения иной оплачиваемой работы и содержать:
 - наименование и характеристику деятельности организации (учреждения), в котором предполагается осуществлять иную оплачиваемую работу;
 - наименование должности по иной оплачиваемой работе, основные обязанности, описание характера работы;
 - предполагаемый график занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы).
7. Руководитель МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы и работодатель в бланке уведомления подтверждают, что выполнение Работником иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует ему исполнению должностных обязанностей в МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы в течение установленной продолжительности служебного времени в рабочую неделю.
8. В случае если руководитель МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы и работодатель возражает против выполнения работником иной оплачиваемой работы, в бланке уведомления он обосновывает свое мнение о том, что иная оплачиваемая работа работника может привести к конфликту интересов.
9. Предварительное уведомление работника о выполнении иной оплачиваемой работы в течение трех рабочих дней направляется в Комиссию по противодействию коррупции МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы и урегулированию конфликта интересов.
10. По итогам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из двух решений:
 - а) установлено, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности Работника, которая может привести к конфликту интересов;
 - б) установлен факт наличия личной заинтересованности Работника, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
11. В случае изменения графика выполнения иной оплачиваемой работы, а также иных обстоятельств, связанных с выполнением такой работы, Работник уведомляет работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

Директору МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы

(фамилия и инициалы работодателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Работника МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

Являющийся сотрудником МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы в должности

(наименование должности)

намерен(а) с " __ " _____ 20 ____ г. по " __ " _____ 20 ____ г.
заниматься (занимаюсь) иной оплачиваемой деятельностью
(подчеркнуть)

Выполняя работу _____
(по трудовому договору, гражданско-трудовому договору)

В _____

(полное наименование организации)

Работа _____
(конкретная работа или трудовая функция)

будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14 и 14.1 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

" __ " _____ 20__ г.

(подпись)

Мнение руководителя _____

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Мнение Комиссии по противодействию
коррупции _____

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Журнал регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе (ФИО должность)	Решение работодателя (содержание и дата)	Решение Комиссии по противодействию коррупции (содержание и дата)	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					