

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы в пятой редакции от 22.11.2011 (в части, не противоречащей Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, в переходный период, определенный статьей 108 п. 9 ФЗ -273 от 29.12.2012 до 01.01.2016 года) и определяет порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы.

1.2. Настоящее Положение принимается решением Педагогическим советом, утверждается директором гимназии.

1.3. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательных стандартов (а на период их отсутствия нормами, заложенными в реализуемых программах) во всех классах;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Освоение основной образовательной программы в течении и по итогам четверти, полугодия, учебного года сопровождается письменной и (или) устной проверкой знаний обучающихся – промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация проводится во 2 (II полугодие) - 11 классах. В 1 классах используется безотметочная (качественная) оценка освоения учебной программы.

1.5. Обязательные предметы для промежуточной аттестации определяются Педагогическим советом гимназии, исходя из особенностей образовательной программы гимназии. Промежуточная аттестация проводится только по тем учебным предметам, которые преподаются учителями – специалистами, прошедшими соответствующую аттестацию и только при условии количественного и качественного выполнения рабочей программы.

В соответствии с Уставом гимназии, при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации используется единая система оценок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Порядок и сроки промежуточной аттестации 2-11 классов определяются педагогическим советом гимназии и утверждаются директором гимназии.

Формы и виды проверки знаний обучающихся при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации определяются и утверждаются решением Педагогического совета гимназии.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных

знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем и отражаются в календарно-тематическом планировании, рабочих программах учителя.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости:

- - устно (ответы на вопросы, собеседование, сообщение по теме);
- - письменно (контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тест, реферат, самостоятельная проверочная работа, практическая или лабораторная работа, творческая работа).

2.4. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету, критериями оценивания на начало учебного года.

2.5. Учитель обязан обосновать отметку текущего контроля в присутствии всего класса и своевременно выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

2.6. За сочинение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляются две отметки (через дробь).

2.7. При изучении факультативных и элективных курсов применяется безотметочная система оценивания.

2.8. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не должен оценивать работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ, ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. СИСТЕМА ОЦЕНОК.

3.1. В соответствии с Уставом гимназии освоение общеобразовательной программы по итогам четверти, полугодия завершается письменной проверкой знаний обучающихся – промежуточной аттестацией.

3.2. Решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора не позднее, чем за месяц до предполагаемого начала проведения промежуточной аттестации.

3.3. Состав экзаменационных комиссий, расписание промежуточной аттестации утверждается директором гимназии и доводится до сведения обучающихся их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала промежуточной и итоговой аттестации.

3.4 Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- Зачетов (устных и письменных)
- Экзаменов (устных и письменных)
- Тестирования
- Контрольных, практических работ
- Устных опросов
- Иных формах и видах, разрабатываемых школьным методическим советом и утверждаемых Педагогическим советом гимназии

3.5. Требования к порядку проведения, критериям подготовки обучающихся к текущему контролю и промежуточной аттестации, оценки ответа или работы в

соответствии с выбранными формами и видами текущего контроля и промежуточной обучающихся определяются требованиями рабочих программ предметов.

3.6. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия, проводимого в письменной форме не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока (во 2-8 классах), 1-4 урока (в 9, 10, 11 классах). В соответствии со шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учащихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го. Начало экзамена – 9.00.

3.7. Пакет материалов для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации готовится учителями соответствующих Методических объединений, рассматриваются на Методическом Совете и утверждается заместителем директора гимназии.

3.8. Учителя и классные руководители 2- 10 классов доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) предметы, форму и сроки проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

3.9. Оценки, полученные при проведении промежуточной аттестации, проведенной в любой форме, установленной Педагогическим советом гимназии, выставляются в журнал и учитываются при выведении итоговой оценки по предмету.

4. ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НЕЕ.

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2- 11 классов, освоившие образовательную программу не ниже уровня обязательного государственного стандарта.

4.2. Обучающемуся, заболевшему на период промежуточной и (или) итоговой аттестации, проведенной в любой форме, установленной Педагогическим советом гимназии, предоставляется возможность пройти пропущенные испытания в иные сроки, установленные Педагогическим советом или же по ходатайству классного руководителя (учителя), обучающийся может быть освобожден от аттестации.

4.4 Обучающиеся, получившие в ходе промежуточной и(или) итоговой аттестации, проведенной в любой форме, установленной Педагогическим советом гимназии, не более двух неудовлетворительных оценок, допускаются к повторной аттестации.

5. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Решение об итоговом балле по результатам промежуточной аттестации и текущего контроля учащегося принимается учителем или экзаменационной комиссией самостоятельно с учетом результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости. Решение должно быть мотивировано, обосновано.

5.2. В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости.

5.3. В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на педагогическом совете: с внесением этого решения в протокол педагогического совета.

5.4. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в учебные журналы, а также в дневник учащихся. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений.

5.5. Результаты промежуточной аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей учащихся.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩЕГОСЯ ПРИ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок по итогам аттестации возлагается на учащегося и его законных представителей.

6.2. В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету учащиеся, не имеющие пропусков без уважительной причины, либо не аттестованные по уважительной причине за текущий период, имеют право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию.

6.3. В случае наличия у обучающегося значительного количества пропусков без уважительной причины, учащийся также имеет право на повторную аттестацию. Коррекция знаний по предмету осуществляется учащимися самостоятельно.

6.4. Коррекция знаний учащегося проводится учителями МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями. График дополнительных занятий в каникулы составляется учителем в соответствии с планом работы школы в каникулы и учебной нагрузкой учителя и утверждается заместителем директора по УВР.

6.5. Учащийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, но претендующий на более высокий балл, может пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.

7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И УЧИТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Организация изучения не пройденных частей учебных программ является обязанностью гимназии и может производиться только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы, а также за счет резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки учащихся.

7.2. Ответственность за изучение не пройденных блоков программы возлагается на учителей-предметников и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7.3. В случае невозможности аттестации учащихся из-за отсутствия сведений о результатах контрольных, практических, лабораторных работ, а также малого количества отметок (менее 3-х) за аттестационный период, или невыполнение графика проведения контрольных работ, аттестация учащихся по данному предмету не проводится, а к учителю применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Решение о непроведении промежуточной аттестации и мерах дисциплинарного воздействия к учителю принимается директором гимназии.

7.5. Учитель имеет право самостоятельно, руководствуясь программой, определить форму промежуточной аттестации, согласовав вопрос на заседании школьного методического совета и у заместителя директора, с целью сохранения единства требований и регулирования нагрузки учащегося.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае противоречия между Уставом МБОУ «Гимназия № 53» г. Пензы и настоящим Положением в переходный период, определенный статьей 108 п. 9 ФЗ -273 от 29.12.2012 до 01.01.2016 года, применяется Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 и настоящее Положение.